



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 22 » ноября 2019 г. № 674  
г. Кемерово

**Об утверждении Порядка взаимодействия департамента социальной защиты населения Кемеровской области и подведомственных ему государственных учреждений социального обслуживания населения с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в сфере содействия оказанию социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания**

В соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 17.3 Федерального закона от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», подпунктом 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 13.07.2018 № 58-ОЗ «О разграничении полномочий между органами государственной власти Кемеровской области в сфере добровольчества (волонтерства)» Правительство Кемеровской области – Кузбасса **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия департамента социальной защиты населения Кемеровской области и подведомственных ему государственных учреждений социального обслуживания населения с

организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в сфере содействия оказанию социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам социального развития) Малышеву Е.И.

И.о. Губернатора  
Кемеровской области – Кузбасса



В.Н. Телегин

Утвержден  
постановлением Правительства  
Кемеровской области - Кузбасса  
от 22 ноября 2019 г. № 674

**Порядок взаимодействия департамента социальной защиты населения  
Кемеровской области и подведомственных ему государственных  
учреждений социального обслуживания населения с организаторами  
добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими  
(волонтерскими) организациями в сфере содействия оказанию  
социальных услуг  
в стационарной форме социального обслуживания**

1. Настоящий Порядок определяет правила взаимодействия департамента социальной защиты населения Кемеровской области и подведомственных ему государственных учреждений социального обслуживания населения с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее соответственно – Порядок, департамент, учреждения, организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации) в сфере содействия оказанию социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

2. В целях осуществления взаимодействия организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация направляет в учреждение письменное предложение о намерении взаимодействия с учреждением (далее - предложение) в свободной форме на имя руководителя учреждения.

Предложение направляется посредством почтовой связи с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

3. Предложение должно содержать следующую информацию:  
фамилию, имя, отчество (при наличии) организатора добровольческой деятельности, если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

фамилию, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя добровольческой организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

государственный регистрационный номер добровольческой организации, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения об адресе официального сайта или официальной страницы организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации в сети «Интернет» (при наличии);

идентификационный номер организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

перечень предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами) в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон № 135-ФЗ);

описание условий оказания предлагаемых видов работ (услуг), в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров);

указание о наличии опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.

4. Учреждение рассматривает предложение и принимает решение о принятии предложения или об отказе в принятии предложения в течение 10 рабочих дней со дня его поступления.

В случае если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации, соответствующее решение принимается учреждением в течение 20 рабочих дней со дня поступления предложения в учреждение.

5. Основаниями для принятия решения об отказе в принятии предложения являются:

представление организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией неполной информации в предложении и (или) непредставление дополнительной информации по запросу учреждения;

недостоверность информации, представленной организатором добровольческой деятельности, добровольческой организации;

несоответствие предлагаемых видов добровольческих работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами), целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ;

несоответствие предлагаемых видов добровольческих работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами), видам деятельности учреждения.

6. Учреждение направляет информацию о принятом решении организатору добровольческой деятельности, добровольческой организации посредством почтовой связи или в форме электронного документа через сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения в течение 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

6.1. В случае принятия решения о принятии предложения учреждение информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

о правовых нормах, регламентирующих работу учреждения;

о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия;

о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

В случае если организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация не согласны с условиями осуществления добровольческой деятельности, они обязаны известить о своем несогласии учреждение в течение 3 рабочих дней со дня получения информации способом, подтверждающим факт получения извещения.

6.2. В случае принятия решения об отказе в принятии предложения информация направляется организатору добровольческой деятельности, добровольческой организации в виде решения об отказе в принятии предложения.

7. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация при получении от учреждения решения об отказе в принятии предложения вправе направить департаменту аналогичное предложение с копией решения об отказе, которое рассматривается в соответствии с пунктами 2-6 настоящего Порядка.

8. Взаимодействие департамента, учреждения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии.

9. Соглашение о взаимодействии предусматривает:

перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ;

условия осуществления добровольческой деятельности, указанные в подпункте 6.1 настоящего Порядка;

сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны учреждения и со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной деятельности;

порядок, в соответствии с которым учреждение информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;

возможность и условия, на которых учреждение предоставляет добровольцам (волонтерам) помещения, технические средства и оборудование для осуществления добровольческой деятельности, с учетом возможности такого обеспечения;

возможность учета деятельности добровольцев (волонтеров) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии);

обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

10. Срок заключения соглашения о взаимодействии с учреждением, департаментом не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения о принятии предложения.

11. Должностное лицо учреждения, департамента, ответственное за взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями, ведет учет заключенных соглашений о взаимодействии.

12. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между учреждением, департаментом и организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией, разрешаются путем проведения переговоров между сторонами.